



# CUPIRA

Prefeitura Municipal

Compromisso de todos por amor à nossa gente



## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 23/2017**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 011/2017**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2017**

**VALIDADE: 12 (DOZE) MESES**

Aos 12 dias do mês de junho de 2017, o **MUNICÍPIO DE CUPIRA PE**, inscrito no CNPJ sob o nº 10.191.799/0001-02, com sede na Rua Desembargador Felismino Guedes, s/n, nesta cidade, neste ato, representado legalmente pelo seu Prefeito, o **JOSÉ MARIA LEITE DE MACÊDO**, brasileiro, casado, empresário, residente e domiciliado à Rua 15 de novembro, nº 99, Bairro Centro, Cupira-PE, portador do CPF/MF sob o nº 024.235.964-72, e RG sob o nº 571.568 SSP-PE, através do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, inscrito no CNPJ – 11.472.475/0001-05, Avenida Etelvino Lins, s/n, Centro, Cupira – PE neste ato representado pela Secretária Municipal a Sra. **LÍDIA KARLA DE BRITO MARQUES**, brasileira, casada, portadora da cédula de identidade - RG nº 9.736.214 – SDS/PE, inscrito no Cadastro de Pessoa Física sob o nº 040.452.014-67, enfermeira, residente e domiciliada à Av. Alfredo Gregório de Barros, nº 179 – Bairro Centro – Cupira - PE, doravante denominado simplesmente **ANUENTE**, e de outro lado a empresa **DENTAL UNIVERSO EIRELI EPP**, inscrito no CNPJ sob o nº 26.395.502/0001-52, com sede com sede à Rua – Ere, nº 34 sala 303, Bairro Prado, na cidade de Belo Horizonte - MG, representada pelo procurador Sra. **Juliana de Freitas Teobaldo**, inscrito no CPF nº 007.794.614-60 e R.G. nº 5.181.733 SSP-PE, residente e domiciliado a cidade de Recife - PE, simplesmente denominado **FORNECEDOR**, celebram a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇO(S)**, referente ao **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 011/2017**, Modalidade **PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 011/2017**, nos termos da Lei N.º 8.666/93, com as alterações introduzidas posteriormente, demais normas legais e administrativas.

### DO OBJETO

1.1- O objeto do presente Pregão consiste no **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO** para eventual Fornecimento parcelado de Material de Consumo, Instrumento e permanente Odontológico para atender ao Programa de Saúde Bucal, por um período de 12 (doze) meses conforme a descrição marca e preços constantes da relação em Anexo a este instrumento.

1.2- A existência de preços registrados não impede a Administração de realizar compras, sempre que julgar conveniente e oportuno, por meio de processo licitatório específico, ou diretamente, respeitando o disposto em lei e assegurado o direito de preferência ao beneficiário do registro em igualdade de condições.

### DO PREÇO

2.1 - O preço de cada item está como tabela abaixo:

*Lidia Karla de Brito Marques*  
**Lidia Karla de Brito Marques**  
CPF 040.452.014-67  
Secretária de Saúde

*Elisangela Urbano de Araújo*  
**Elisangela Urbano de Araújo**  
Advogada - OAB/PE nº 32.024



# CUPIRA

Prefeitura Municipal

Compromisso de todos por amor à nossa gente



| ITEM        | DESCRIÇÃO  | UNIDADES | QUANT. | MARCA      | V. UNIT. | TOTAL        |
|-------------|--|----------|--------|------------|----------|--------------|
| 19          | ROCA DE TUGSTENIO PARA PRÓTESE, REF 1517 VERMELHO  | UNIDADE  | 3      | MASTERCUT  | 43,81    | R\$ 131,43   |
| 42          | COLUTÓRIO, SEM ÁLCOOL, FRASCO COM 2000 ML  | FRASCO   | 24     | REYMER     | 92,38    | R\$ 2.217,12 |
| 86          | KIT PARA ASPIRAÇÃO ENDODONTICA, CONJ. C/ 1 CÂNULA E 3 AGULHAS SEM BISEL NOS DIÂMETROS 2,0MM, 1,5MM E 1,0MM | KIT      | 10     | INDUSBELLO | 32,20    | R\$ 322,00   |
| 98          | LIMAS (08) ENDODONTIA TIPO K COMPRIMENTO 25MM, CAIXA COM 06 UNIDADES                                       | CAIXA    | 5      | DENTSPLY   | 15,01    | R\$ 75,05    |
| 99          | LIMAS (10) ENDODONTIA TIPO K COMPRIMENTO 25MM, CAIXA COM 06 UNIDADES                                       | CAIXA    | 5      | DENTSPLY   | 15,01    | R\$ 75,05    |
| VALOR TOTAL |  |          |        |            |          | R\$ 2.820,65 |

2.2 - Os preços propostos serão considerados completos e abrangem todos os encargos de natureza tributária, social, previdenciária, de administração, lucros, equipamentos, ferramentas, transportes de material, de pessoal e qualquer outra despesa não especificada no Edital.

#### DO REAJUSTE

3.1 - Os valores pactuados serão irrevogáveis, ressalvado o equilíbrio financeiro da proposta, desde que seja de acordo com as condições fixadas.

#### DO EMPENHAMENTO E PAGAMENTO DA DESPESA

4.1 - Os recursos oriundos deste acordo correrão por conta da dotação orçamentária expressa no instrumento contratual ou no contrato.

#### DO PRAZO

5.1 - O prazo de validade do registro de preços será de 12 (doze) meses, contado a partir da assinatura da presente Ata, obrigando-se o fornecedor a garantir o objeto deste registro pelo referido prazo.

Assinatura do representante legal da empresa licitante

CPF 040.452.014-67  
Secretaria de Saúde



Elisângela Urbano de Araújo  
Advogada - OAB/PE nº 32.024

Assinatura



**CUPIRA**  
Prefeitura Municipal

Compromisso de todos por amor à nossa gente



#### **DOS FORNECIMENTOS**

6.1 - Os fornecimentos decorrentes da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, serão formalizados mediante a emissão e entrega ao FORNECEDOR da Ordem de Fornecimento e/ou Contrato de Fornecimento.

6.2 - Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante ordem de fornecimento da unidade requisitante, a qual conterá: data, valor unitário do produto, quantidade pretendida, local para entrega, carimbo e assinatura do responsável.

6.3 - Os produtos serão entregues no prazo de até 10 (dez) dias, contados do recebimento da Ordem de Fornecimento e/ou Contrato de fornecimento pelo FORNECEDOR, e serão acompanhados da nota fiscal/fatura e empenho correspondente.

#### **DOS PAGAMENTOS**

7.1 - O pagamento de cada compra será efetuado em até 30 (trinta) dias corridos, contados da data de recebimento do total dos itens especificados na Ordem de Fornecimento.

#### **DOS FORNECEDORES**

8.1 - Substituir no prazo de 05 (cinco) dias úteis o Objeto desta Ata, caso não estejam adequados às especificações constantes no Processo Licitatório nº 011/2017 Modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2017 sob Sistema de Registro de Preços - SRP.

8.2 - Arcar com todas as despesas incidentes sobre o objeto licitado, tais como impostos, taxas e fretes.

8.3 - Responsabilizar-se por todos os encargos trabalhistas, previdenciários, securitários, fiscais, comerciais, civis e criminais, resultantes da execução do Contrato, no tocante aos seus empregados, dirigentes e prepostos.

8.4 - Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.

8.5 - Entregar os materiais adjudicados, no prazo máximo de até 10 (dez) dias, contados a partir da comunicação via fax ou e-mail com cópia da respectiva Ordem de Fornecimento.

8.6 - O retardamento na entrega dos produtos não justificado considerar-se-á como infração contratual.

#### **DAS OBRIGAÇÕES DO ADJUDICATÁRIO**

9.1 - Tomar todas as providências necessárias ao fiel cumprimento das Cláusulas desta Ata.

9.2- Designar servidor ou comissão composta por servidores da SMS para o recebimento e aceitação dos produtos.

9.3 - Verificar no ato da entrega, o estado geral de cada produto

9.4 - Efetuar os pagamentos na forma regulada pela Cláusula Sétima do presente instrumento.



CPF 040.452.014-67  
Secretária de Saúde

*Elisângela Urbano de Araújo*  
Advogada - OAB/PE nº 32.024

*RECIBO*



**CUPIRA**  
Prefeitura Municipal

Compromisso de todos por amor à nossa gente



9.5 - Notificar o fornecedor caso se verifique alguma irregularidade que diga respeito ao presente Processo.

## **10 - DAS PENALIDADES**

O cometimento de irregularidades na execução do contrato administrativo sujeitará a CONTRATADA à aplicação de sanções administrativas, nos termos das Leis Federais nos 8.666/1993 e 10.520/2002.

§ 1º O Setor de compras ou de fiscalização do recebimento do bem representará a Secretária de Saúde sempre que verificar indícios de cometimento de irregularidades na execução do contrato administrativo.

§ 2º As irregularidades praticadas na execução do contrato administrativo sujeitarão a CONTRATADA às seguintes sanções:

I - multa, observados os seguintes limites máximos:

a) pelo atraso no fornecimento, em relação ao prazo estipulado: 0,25% a 1%, do valor global contratado, ou do valor contratual remanescente ainda não cumprido, por dia decorrido, até o limite de 10% do valor de referência;

b) pela recusa no fornecimento, caracterizada em 10 (dez) dias após o vencimento do prazo estipulado: 1% a 10% do valor global contratado, ou do valor contratual remanescente ainda não cumprido;

c) pela demora em refazer o fornecimento rejeitado ou corrigir falhas, a contar do segundo dia da data da notificação da rejeição: 0,25% a 1%, do valor global contratado, ou do valor contratual remanescente ainda não cumprido, por dia decorrido;

d) pela recusa da CONTRATADA em corrigir as falhas no fornecimento, entendendo-se como recusa o fornecimento não efetivado nos 5 (cinco) dias que se seguirem à data da rejeição: 2,5% a 10% do valor global contratado, ou do valor contratual remanescente ainda não cumprido;

e) pelo não cumprimento de qualquer condição fixada no termo contratual ou nas Leis Federais Nº 8.666/1993, 10.520/2002 e 8.078/1990 (Código de Defesa do Consumidor) ou no instrumento convocatório e não abrangida nos incisos anteriores: 0,25% a 1% do valor global do contrato, ou do valor contratual remanescente ainda não cumprido, para cada evento.

II - impedimento de licitar e contratar com o Município de Cupira pelo prazo de até 5 (cinco) anos, da CONTRATADA que deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

§ 3º A pena pecuniária de multa destina-se às hipóteses de:

I - atraso injustificado na execução do contrato;

II - inexecução total ou parcial do contrato.

§ 4º O atraso, para efeito do cálculo de multa, será contado em dias corridos, a partir do dia seguinte ao do vencimento do prazo de entrega ou execução do contrato, e a multa será aplicada quando o atraso for superior a 5 (cinco) dias.

§ 5º A sanção de multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais penalidades.

Av. Desembargador Fernando Gondes, 130  
Cupira - Cupira - PE | CEP: 55400-000  
CNPJ: 00.190.790/0001-02  
Telefone: (011) 3738-1370 | www.cupira.pe.gov.br

**Lidia Karla de Brito Marques**  
CPF 040.452.014-67  
Secretária de Saúde

**Elisângela Urbano de Araújo**  
Advogada - OAB/PE nº 32.024





# CUPIRA

Prefeitura Municipal

Compromisso de todos por amor à nossa gente



§ 6º Objetivando evitar dano ao Erário, o Diretor Geral poderá adotar medida cautelar para suspender o pagamento à CONTRATADA na proporção do valor de eventual multa a ser aplicada até o término do processo administrativo.

§ 7º A competência para a aplicação das sanções é atribuída às seguintes autoridades:

- I - Prefeito: impedimento de licitar e contratar com Município de Cupira e pelo prazo de até 5 (cinco) anos;
- II - Prefeito: multa.

§ 8º As sanções serão aplicadas de forma gradativa, obedecidos os princípios da razoabilidade e da proporcionalidade, após regular processo administrativo com garantia de defesa prévia e de interposição de recurso.

§ 9º Na estipulação das sanções, deverão ser considerados o grau de comprometimento do interesse público e o prejuízo pecuniário decorrente das irregularidades constatadas.

## II. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO

11.1 - O registro de preços será cancelado, no todo ou em parte, por ato unilateral da administração, quando ocorrerem às hipóteses referidas no Art. 78, incisos I a XII e XVII, da Lei n.º 8.666/93.

11.2 - Ao FORNECEDOR será garantida a defesa prévia nos autos do Processo, no prazo de cinco (05) dias úteis contados do recebimento do cumprimento da notificação.

11.3 - Poderá ser cancelado o registro de preços mediante solicitação do FORNECEDOR, quando o mesmo comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao registro de preços, pela ocorrência de caso fortuito ou de força maior, impeditivo do cumprimento da avença.

## III. DO FORO

12.1 Fica eleito o Foro da Cidade de Cupira como único competente para dirimir eventuais divergências decorrentes da execução deste Contrato, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que este seja.

Cupira, 12 de junho de 2017.

*Louzranques*  
**LÍDIA KARLA DE BRITO MARQUES**  
Secretária de Saúde  
ANUENTE

**DENTAL UNIVERSO EIRELI EPP**  
CNPJ sob o nº 26.395.502/0001-52  
**FORNECEDOR**

*Régiane*  
**DENTAL UNIVERSO EIRELI - EPP**  
REGIANE BORGES SANTOS  
CPF: 034.281.936-44

*Elisângela Urbano de Araújo*  
Advogada - OAB/PE nº 32.024

Av. Desembargador Francisco Figueiredo, 1.005  
Centro - Cupira - PE CEP 55400-000  
CNPJ: 10.103.099/0001-02  
Telefone: (031) 9238-1570 | www.cupira.pe.gov.br



**CUPIRA**  
Prefeitura Municipal

Compromisso de todos por amor à nossa gente



**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 24/2017**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 03/2017**  
**PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 03/2017**  
**VALIDADE: 12 (DOZE) MESES**

Aos 03 dias do mês de julho de 2017, o **MUNICÍPIO DE CUPIRA PE**, inscrito no CNPJ sob o nº 10.191.799/0001-02, com sede na Rua Desembargador Felismino Guedes, s/n, nesta cidade, neste ato, representado legalmente pelo seu Prefeito, o **JOSÉ MARIA LEITE DE MACÊDO**, brasileiro, casado, empresário, residente e domiciliado à Rua 15 de novembro, nº 90, Bairro Centro, Cupira-PE, portador do **CPF/MF sob o nº 024.235.964-72**, e **RG sob o nº 571.568 SSP-PE**, neste ato, representada pela Secretária, a Sra. Sra. Lídia Karla de Brito Marques, brasileira, casada, portadora da cédula de identidade - RG nº 9.736.214 - SDS/PE, inscrito no Cadastro de Pessoa Física sob o nº 040.452.014-67, enfermeira, residente e domiciliada à Av. Alfredo Gregório de Barros, nº 179 - Bairro Centro - Cupira - PE doravante denominado simplesmente **ANUENTE**, e de outro lado a(as) empresa(s) **DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS CAVALCANTI LTDA ME**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 06.536.960/0001-57 com sede Rua Afonso Pena, nº 38, Bairro Santo Antônio na cidade de Garanhuns-PE, representada pelo sócio Sr. Celso Cavalcanti do Nascimento, inscrito no CPF nº 143.310.124-68 e R.G. nº 134.536-8 SSP-PE, residente e domiciliado em Rua Barreto Coelho, nº 561, Bairro Magano, Garanhuns - PE, simplesmente denominado **FORNECEDOR**, celebram a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇO(S), referente ao **Processo Licitatório nº 03/2017 PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 03/2017** para eventual aquisição de **Fornecimento parcelado de Gêneros Alimentícios não Perecíveis**, para suprir as necessidades do Hospital Municipal, Secretaria de Saúde e unidades vinculadas, nos termos da Lei N.º 8.666/93, com as alterações introduzidas posteriormente, demais normas legais e administrativas.


**1. OBJETO**


1.1 O objeto do presente Pregão consiste no Registro de Preço para eventual **Fornecimento parcelado de Gêneros Alimentícios não Perecíveis** do lote III - frios e laticínios como empresa remanescente conforme documentação colacionada no processo. Para suprir as necessidades da Secretaria de Saúde e Unidades e programas e ela vinculada nos quantitativos e condições constantes do anexo I do Edital de Convocação, **para um período de 12 (doze) meses**, conforme a descrição, a marca e preços constantes da relação especificado no item 2 deste instrumento.

1.2 - A existência de preços registrados não impede a Administração de realizar compras, sempre que julgar conveniente e oportuno, por meio de processo licitatório específico, ou diretamente, respeitando o disposto em lei e assegurado o direito de preferência ao beneficiário do registro em igualdade de condições.

**2. DO PREÇO**

O Valor total é de R\$ 20.663,00 (vinte mil, seiscentos e sessenta e três reais,), conforme os itens abaixo:

  
Elisângela Urbano de Araújo  
Advogada - OAB/PE nº 32.024

  
Lidia Karla de Brito Marques  
CPF 040.452.014-67  
Secretária de Saúde



**CUPIRA**  
Prefeitura Municipal

Compromisso de todos por amor à nossa gente



**LOTE III - GÊNEROS PERECÍVEIS/FRIOS E LATICÍNIOS**

| Nº | DESCRIÇÃO  | VOLUME | QUANT. | VALOR UNITÁRIO     | VALOR TOTAL          |
|----|--|--------|--------|--------------------|----------------------|
| 1  | QUEIJO COALHO DE BOA QUALIDADE (COM POUCO SAL), SEM SUJIDADES ACONDICIONADOS EM SACO PLÁSTICO COM DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE.   | KG     | 500    | R\$ 17,82          | R\$ 8.910,00         |
| 2  | QUEIJO MUZZARELA DE BOA QUALIDADE FATIADO, SEM SUJIDADES, ACONDICIONADOS EM SACO PLÁSTICO COM DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE.   | KG     | 200    | R\$ 24,29          | R\$ 4.858,00         |
| 3  | SALSICHA DE FRANGO DE 1ª QUALIDADE, COMPOSTA DE CARNE DE FRANGO CONGELADA COM CODIMENTOS TRITURADOS E COZIDOS, ACONDICIONADOS EM SACO PLÁSTICO ATÓXICO, À GRANEL, 50 GRAMAS POR UNIDADE. | KG     | 500    | R\$ 7,07           | R\$ 3.535,00         |
| 4  | MORTADELA DE FRANGO DE 1ª QUALIDADE, COMPOSTA DE CARNE DE FRANGO CONGELADA, DE BOA QUALIDADE, SEM SUJIDADES ACONDICIONADOS EM SACOS, COM DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE.                  | KG     | 500    | R\$ 6,72           | R\$ 3.360,00         |
|    |  |        |        | <b>TOTAL GERAL</b> | <b>R\$ 20.663,00</b> |

2.2 - Os preços propostos serão considerados completos e abrangem todos os encargos de natureza tributária, social, previdenciária, de administração, lucros, equipamentos, ferramentas, transportes de material, de pessoal e qualquer outra despesa não especificada no Edital.

**3 DO REAJUSTE**

Os valores pactuados serão irrevogáveis, ressalvado o equilíbrio financeiro da proposta, desde que seja de acordo com as condições fixadas.

Av. Desembargador Edson de Albuquerque, 1.115  
Centro - Cupira - PE - CEP 55460-000  
CNPJ: 10.191.299/0001-02  
Telefone: (81) 3238-1370 | www.cupira.pe.gov.br

Elisângela Urbano de Araújo  
Advogada - OAB/PE nº 32.024

Lidia Karla de Brito Marques  
CPF 040.452.014-67  
Secretária de Saúde



**CUPIRA**  
Prefeitura Municipal

Compromisso de todos por amor à nossa gente



#### 4 DO EMPENHAMENTO E PAGAMENTO DA DESPESA

4.1 - Os recursos oriundos deste acordo correrão por conta da dotação orçamentária expressa no instrumento contratual ou no contrato.

#### 5 DOS PRAZOS

5.1 - O prazo de validade do registro de preços será de **12 (doze) meses**, contado a partir da assinatura da presente Ata, obrigando-se o fornecedor a garantir o objeto deste registro pelo referido prazo.

#### 6 DOS FORNECIMENTOS

6.1 - Os fornecimentos decorrentes da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, serão formalizados mediante a emissão e entrega ao FORNECEDOR da Ordem de Fornecimento e/ou Contrato de Fornecimento.

6.2 - Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante ordem de fornecimento da unidade requisitante, a qual conterá: data, valor unitário do produto, quantidade pretendida, local para entrega, carimbo e assinatura do responsável.

6.3 - Os produtos serão entregues no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas, contados do recebimento da Ordem de Fornecimento e/ou Contrato de fornecimento pelo FORNECEDOR, e serão acompanhados da nota fiscal/fatura e empenho correspondente.

#### 7 DOS PAGAMENTOS

7.1 - O pagamento de cada compra será efetuado em até 30 (trinta) dias corridos, contados da data de recebimento do total dos itens especificados na Ordem de Fornecimento.

#### 8 DOS FORNECEDORES

8.1 - Substituir no prazo de 05 (cinco) dias úteis o Objeto desta Ata, caso não estejam adequados às especificações constantes no **Processo Licitatório nº 03/2017, Modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 03/2017 sob Sistema de Registro de Preços - SRP**.

8.2 - Arcar com todas as despesas incidentes sobre o objeto licitado, tais como impostos, taxas e fretes.

8.3 - Responsabilizar-se por todos os encargos trabalhistas, previdenciários, securitários, fiscais, comerciais, civis e criminais, resultantes da execução do Contrato, no tocante aos seus empregados, dirigentes e prepostos.

8.4 - Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.

8.5 - Entregar os **material** adjudicados, no prazo fixado e acordado em edital

8.6 - O retardamento na entrega dos produtos não justificado considerar-se-á como infração contratual.

#### 9 DAS OBRIGAÇÕES DO ANUENTE

9.1 - Tomar todas as providências necessárias ao fiel cumprimento das Cláusulas desta Ata.

9.2 - Designar servidor ou comissão composta por servidores da SMS para o recebimento e aceitação dos produtos.

Av. Desembarcadour Felistiano Guedes, 135  
Centro - Cupira - PE | CEP: 55460-000  
CNPJ: 10.191.799/0001-02  
Telefone: (81) 3738-1370 | www.cupira.pe.gov.br

Elisângela Urbano de Araújo  
Advogada - OAB/PE nº 32.024

Lidia Karla de Brito Marques  
CPF 040.452.014-67  
Secretária de Saúde





**CUPIRA**  
Prefeitura Municipal

Compromisso de todos por amor à nossa gente



- 9.3 - Verificar no ato da entrega, o estado geral de cada produto  
9.4 - Efetuar os pagamentos na forma regulada pela Cláusula Sétima do presente instrumento.  
9.5 - Notificar o fornecedor caso se verifique alguma irregularidade que diga respeito ao presente Processo

## **10 DAS PENALIDADES**

10.1 - Aos proponentes que ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados:

### **I - Multa, nos seguintes termos:**

- a) pelo atraso na execução do objeto contratual, em relação ao prazo estipulado: 0,25% a 1%, do valor global contratado, ou do valor contratual remanescente ainda não cumprido, por dia decorrido, até o limite de 10% do valor de referência;  
b) pela recusa na execução do objeto contratual, caracterizada em 10 (dez) dias após o vencimento do prazo estipulado: 2,5% a 10% do valor global contratado, ou do valor contratual remanescente ainda não cumprido;  
c) pela demora em refazer ou corrigir falhas na execução do objeto contratual, a contar do segundo dia da data da notificação da rejeição: 0,25% a 1%, do valor global contratado, ou do valor contratual remanescente ainda não cumprido, por dia decorrido;  
d) pela recusa da CONTRATADA em corrigir as falhas na execução do objeto contratual, entendendo-se como recusa a não correção de falhas nos 5 (cinco) dias que se seguirem à data da rejeição: 2,5% a 10% do valor global contratado, ou do valor contratual remanescente ainda não cumprido;  
e) pelo não cumprimento de qualquer condição fixada no termo contratual ou nas Leis Federais nº 8.666/1993, 10.520/2002 e 8.078/1990 (Código de Defesa do Consumidor) ou no Instrumento Convocatório e não abrangida nos incisos anteriores: 0,25% a 1% do valor global do contrato, ou do valor contratual remanescente ainda não cumprido, para cada evento.

II - Impedimento de licitar e contratar com a cidade de Cupira-PE, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, da CONTRATADA que deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

III - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a CONTRATANTE, pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no item I.

### **§ 2º A pena pecuniária de multa destina-se às hipóteses de:**

- I - atraso injustificado na execução do contrato;  
II - inexecução total ou parcial do contrato;

§ 3º O atraso, para efeito do cálculo de multa, será contado em dias corridos, a partir do dia seguinte ao do vencimento do prazo de entrega ou execução do contrato, e a multa será aplicada quando o atraso for superior a 10 (dez) dias.



**CUPIRA**  
Prefeitura Municipal

Compromisso de todos por amor à nossa gente



§ 4º A sanção de multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais penalidades.

§ 5º O valor correspondente à multa será descontado dos pagamentos subsequentes devidos pelo CONTRATANTE em decorrência da execução contratual ou cobrado judicialmente.

§ 6º Objetivando evitar dano ao Erário, o Diretor Geral poderá adotar medida cautelar para suspender o pagamento à CONTRATADA na proporção do valor de eventual multa a ser aplicada até o término do processo administrativo.

§ 7º A competência para a aplicação das sanções e multas é atribuída às seguintes autoridades:

I – Ordenador de Despesa – Secretários e Prefeito Municipal;

§ 8º As sanções serão aplicadas de forma gradativa, obedecidos os princípios da razoabilidade e da proporcionalidade, após regular processo administrativo com garantia de defesa prévia e de interposição de recurso.

§ 9º Na estipulação das sanções, deverão ser considerados o grau de comprometimento do interesse público e o prejuízo pecuniário decorrente das irregularidades constatadas.

§ 10º Poder-se-á descontar dos pagamentos porventura devidos à CONTRATADA as importâncias alusivas a multas, ou efetuar sua cobrança mediante inscrição em dívida ativa do Município, ou por qualquer outra forma prevista em lei.

## **11 DO CANCELAMENTO DO REGISTRO**

11.1 - O registro de preços será cancelado, no todo ou em parte, por ato unilateral da administração, quando ocorrerem às hipóteses referidas no Art. 78, incisos I a XII e XVII, da Lei n.º 8.666/93.

11.2 - Ao FORNECEDOR será garantida a defesa prévia nos autos do Processo, no prazo de cinco (05) dias úteis contados do recebimento do cumprimento da notificação.

11.3 - Poderá ser cancelado o registro de preços mediante solicitação do FORNECEDOR, quando o mesmo comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao registro de preços, pela ocorrência de caso fortuito ou de força maior, impeditivo do cumprimento da avença.


## **12 DO FORO**

12.1 Fica eleito o Foro da Cidade de Cupira como único competente para dirimir eventuais divergências decorrentes da execução deste Contrato, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que este seja.

Cupira, 03 de julho de 2017

  
**LÍDIA KARLA DE BRITO MARQUES**  
SECRETARIA DE SAÚDE  
ANUENTE

**DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS CAVALTANTE LTDA ME**  
CNPJ nº 06.536.960/0001-57  
**FORNECEDOR**

  
**Elisângela Urbano de Araújo**  
Advogada - OAB/PE nº 32.024



## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 25/2017**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 08/2017**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2017**  
**VALIDADE: 12 (DOZE) MESES**

Aos 25 dias do mês de julho de 2017, o **MUNICÍPIO DE CUPIRA PE**, inscrito no CNPJ sob o nº 10.191.799/0001-02, com sede na Rua Desembargador Felismino Guedes, s/n, nesta cidade, neste ato, representado legalmente pelo seu Prefeito, o **JOSÉ MARIA LEITE DE MACÊDO**, brasileiro, casado, empresário, residente e domiciliado à Rua 15 de novembro, nº 99, Bairro Centro, Cupira-PE, portador do CPF/MF sob o nº 024.235.964-72, e RG sob o nº 571.568 SSP-PE, através do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, inscrito no CNPJ - 11.472.475/0001-05, Avenida Etelvino Lins, s/n, Centro, Cupira - PE neste ato representado pela Secretária Municipal a Sra. **LÍDIA KARLA DE BRITO MARQUES**, brasileira, casada, portadora da cédula de identidade - RG nº 9.736.214 - SDS/PE, inscrito no Cadastro de Pessoa Física sob o nº 040.452.014-67, enfermeira, residente e domiciliada à Av. Alfredo Gregório de Barros, nº 179 - Bairro Centro - Cupira - PE, doravante denominado simplesmente **ANUENTE**, e de outro lado a(as) empresa(s) **FACIMED COMERCIO E REPRESENTAÇÕES EIRELI-ME**, inscrito no CNPJ sob o nº 15.161.670/0001-67, com sede a Avenida Antonio Cabral De Souza nº 654, ROD PE 22; KM: 8 Bairro - Nossa Senhora Da Conceição na cidade do Paulista-PE, representada pelo procurador Sr. **LUIZ ANTONIO DOS ANJOS NETO**, inscrito no CPF nº 649.841.094-91 e R.G. nº 4.727.419 SDS/PE, residente e domiciliado em Olinda - PE Bairro - Jardim Atlântico, simplesmente denominado **FORNECEDOR**, celebram a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇO(S)**, referente ao **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2017 Modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 08/2017 para eventual Aquisição de Medicamentos - Material de Consumo Médico Hospitalar** nos termos da Lei N.º 8.666/93, com as alterações introduzidas posteriormente, demais normas legais e administrativas.

### **I. DO OBJETO**

1.1 - O objeto desta ata de registro de preço é a aceitação pela empresa como remanescente dos itens relacionados no item 02 que consiste no Registro de Preço para eventual Fornecimento parcelado de **Medicamento**, e **Material de Consumo Médico Hospitalar**. Para suprir as necessidades do Hospital Municipal José Veríssimo de Souza, Programa de Saúde da Família - PSF's, Farmácia Básica, Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU, Vigilância e Saúde e Saúde Bucal. Todos vinculados a esta Secretaria, para um período de 12(doze) meses, conforme a descrição, marca e preços constantes da relação em Anexo a este instrumento.

1.2 - A existência de preços registrados não impede a Administração de realizar compras, sempre que julgar conveniente e oportuno, por meio de processo licitatório específico, ou diretamente, respeitando o disposto em lei e assegurado o direito de preferência ao beneficiário do registro em igualdade de condições.

 Elisângela Urbano de Araújo  
Advogada - OAB/PE nº 32.024

 Lídia Karla de Brito Marques  
CPF 040.452.014-67  
Secretária de Saúde



## 2. DO PREÇO

2.1 - O preço de cada item está especificado conforme tabela abaixo:

### MEDICAMENTOS

| ITEM | DESCRIÇÃO                                    | UNIDADES | QUANT. | MARCA  | V. UNIT. |
|------|--|----------|--------|--------|----------|
| 23   | Amiodarona 200mg, comprimido                 | Unidade  | 2.400  | GEOLAB | R\$ 0,52 |
| 57   | Carbonato de cálcio 500 mg, comprimido       | Unidade  | 1.200  | SOBRAL | R\$ 0,09 |
| 219  | Loratadina 1mg/ml xarope. Frasco com 100 ml. | Unidade  | 3.000  | PRATI  | R\$ 2,19 |

### MATERIAL MEDICO HOSPITALAR

| ITEM | DESCRIÇÃO   | UNIDADES | QUANT. | MARCA      | V. UNIT. |
|------|---|----------|--------|------------|----------|
| 354  | Agulha Hipodérmica 13X4,5, agulha hipodérmica descartável, corpo de aço inox cromado ou material apropriado e atóxico, bisel médio com protetor na haste, canhão plástico, embalagem individual, invólucro resistente ao manuseio, lacre capaz de manter sua integridade. Caixa com 100 unidades. | Caixa    | 300    | DESCARPACK | R\$ 7,50 |
| 355  | Agulha Hipodérmica 25X7, agulha hipodérmica descartável, corpo de aço inox cromado ou material apropriado e atóxico, bisel médio com protetor na haste, canhão plástico, embalagem individual, invólucro resistente ao manuseio, lacre capaz de manter sua integridade. Caixa com 100 unidades.   | Caixa    | 240    | DESCARPACK | R\$ 7,50 |
| 356  | Agulha Hipodérmica 25X8, agulha hipodérmica descartável, corpo de aço inox cromado ou material apropriado e atóxico, bisel médio com protetor na haste, canhão plástico, embalagem individual, invólucro resistente ao manuseio, lacre capaz de manter sua integridade. Caixa com 100 unidades.   | Caixa    | 120    | DESCARPACK | R\$ 7,50 |

Elisângela Urbano de Araújo  
Advogada - OAB/PE nº 32.024

Lidia Karla de Brito Marques  
CPF 040.452.014-67  
Secretária de Saúde



|     |   |         |        |            |             |
|-----|---|---------|--------|------------|-------------|
| 503 | Seringa descartável 10ml, atóxico e aspirogência, de polipropileno com graduação de leitura nítida, cilindro siliconizado internamente, com dosificação exata e perfeita vedação, apresentando um anel de retenção, de encaixe não rosqueado, com agulha 25x7.  | Unidade | 18.000 | DESCARPACK | R\$<br>0,33 |
| 505 | Seringa descartável 20ml, atóxico e aspirogência, de polipropileno com graduação de leitura nítida, cilindro siliconizado internamente, com dosificação exata e perfeita vedação, apresentando um anel de retenção, de encaixe não rosqueado, com agulha 25x7.  | Unidade | 14.400 | DESCARPACK | R\$<br>0,45 |
| 552 | Sonda Uretral nº 10 curta, descartável, confeccionada em material atóxico, maleável, transparente, atraumático, siliconizado, com orifício único, distal. Estéril em embalagem adequada que permita abertura asséptica, com dados de identificação e procedência, data e tipo de esterilização e tempo de validade. | Unidade | 360    | MEDSONDA   | R\$<br>0,65 |

2.2 - Os preços propostos serão considerados completos e abrangem todos os encargos de natureza tributária, social, previdenciária, de administração, lucros, equipamentos, ferramentas, transportes de material, de pessoal e qualquer outra despesa não especificada no Edital.

### 3. DO REAJUSTE

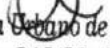
3.1 - Os valores pactuados serão irrevogáveis, ressalvado o equilíbrio financeiro da proposta, desde que seja de acordo com as condições fixadas pela câmara de medicamentos.


### 4. DO EMPENHAMENTO E PAGAMENTO DA DESPESA

4.1 - Os recursos oriundos deste acordo correrão por conta da dotação orçamentária expressa no contrato.

### 5. DOS PRAZOS

5.1 - O prazo de validade do registro de preços será de **12 (doze) meses**, contado a partir da assinatura da presente Ata, obrigando-se o fornecedor a garantir o objeto deste registro pelo referido prazo.

Elisângela  de Araújo  
 Advogada - OAB/PE nº 32.024

  
 Lidia Karla de Brito Marques  
 CPF 040.452.014-67  
 Secretária de Saúde

## 6. DOS FORNECIMENTOS

6.1 - Os fornecimentos decorrentes da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, serão formalizados mediante a emissão e entrega ao FORNECEDOR da Ordem de Fornecimento e/ou Contrato de Fornecimento.

6.2 - Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante ordem de fornecimento da unidade requisitante, a qual conterá: data, valor unitário do produto, quantidade pretendida, local para entrega, carimbo e assinatura do responsável.

6.3 - Os medicamentos serão entregues no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento da Ordem de Fornecimento e/ou Contrato de fornecimento pelo FORNECEDOR, e serão acompanhados da nota fiscal/fatura e empenho correspondente.

## 7. DOS PAGAMENTOS

7.1 - O pagamento de cada compra será efetuado em até 30 (trinta) dias corridos, contados da data de recebimento do total de medicamentos especificados na Ordem de Fornecimento.

## 8. DOS FORNECEDORES

8.1 - Substituir no prazo de 05 (cinco) dias úteis o Objeto desta Ata, caso não estejam adequados às especificações constantes no **Processo Licitatório nº 08/2017 Modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 08/2017 sob Sistema de Registro de Preços - SRP.**

8.2 - Arcar com todas as despesas incidentes sobre o objeto licitado, tais como impostos, taxas e fretes.

8.3 - Responsabilizar-se por todos os encargos trabalhistas, previdenciários, securitários, fiscais, comerciais, civis e criminais, resultantes da execução do Contrato, no tocante aos seus empregados, dirigentes e prepostos.

8.4 - Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.

8.5 - Entregar os **medicamentos e os materiais de Consumo** adjudicados, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados a partir da comunicação via fax ou e-mail com cópia da respectiva Ordem de Fornecimento.

8.6 - O retardamento na entrega dos medicamentos não justificado considerar-se-á como infração contratual.

## 9. DAS OBRIGAÇÕES DO ANUENTE

9.1 - Tomar todas as providências necessárias ao fiel cumprimento das Cláusulas desta Ata.

9.2 - Designar servidor ou comissão composta por servidores da SMS/PMC para o recebimento e aceitação dos medicamentos.

9.3 - Verificar no ato da entrega, o estado geral dos medicamentos.

9.4 - Efetuar os pagamentos na forma regulada pela Cláusula Sétima do presente instrumento.

9.5 - Notificar o fornecedor caso se verifique alguma irregularidade que diga respeito ao presente Processo.



## 10. DAS PENALIDADES

10.1 - O cometimento de irregularidades no procedimento licitatório ou na execução do contrato administrativo sujeitará o particular à aplicação de sanções administrativas, nos termos das Leis Federais nº 8.666/1993 e 10.520/2002 e Portaria TCE-PE nº 342/2010, de 7 de dezembro de 2010, publicada no Diário Oficial do Estado de Pernambuco, em 8 de dezembro de 2010.

10.2 - O Setor de Compras e de fiscalização representará a Secretária de Saúde sempre que verificar indícios de cometimento de irregularidades na execução do contrato administrativo.

10.3. As irregularidades praticadas na execução do contrato administrativo sujeitarão a CONTRATADA às seguintes sanções:

### I - Multa, nos seguintes termos:

a) pelo atraso na execução do objeto contratual, em relação ao prazo estipulado: 0,50% a 2%, do valor global contratado, ou do valor contratual remanescente ainda não cumprido, por dia decorrido, até o limite de 20% do valor de referência;

b) pela recusa na execução do objeto contratual (atrasos na entrega dos pedidos), caracterizada em 05 (cinco) dias após o vencimento do prazo estipulado:

1. Para os casos de medicamentos controlados será cobrada multa de 10% do valor global contratado ou Dos valores registrados e 0,25% do valor do pedido por dia de atraso.
2. Para os medicamentos comuns será cobrada multa de 5% do valor global contratado ou Dos valores registrados e 0,25% do valor do pedido por dia de atraso.
3. Para os materiais de consumo médico hospitalar multa de 5% a 10% do valor global contratado ou Dos valores registrados.

c) pela demora em refazer ou corrigir falhas na execução do objeto contratual, a contar do segundo dia da data da notificação da rejeição:

1. Para os casos de medicamentos controlados será cobrada multa de 10 % do valor global do pedido por dia decorrido,
2. Para os medicamentos comuns será cobrada multa de 0,50 % do valor global do pedido por dia decorrido,
3. Para os materiais de consumo médico hospitalar multa de 0,50% do valor global do pedido por dia decorrido,

d) pela recusa da CONTRATADA em corrigir as falhas na execução do objeto contratual, entendendo-se como recusa a não correção de falhas nos 5 (cinco) dias que se seguirem à data da rejeição: 2,5% a 10% do valor global contratado, ou do valor contratual remanescente ainda não cumprido;

II - Impedimento de licitar e contratar com o Município, pelo prazo de até cinco anos, do licitante que não celebrar o contrato, e do contratado que deixar de entregar os produtos solicitados ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu

objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

20.4. A pena pecuniária de multa destina-se às hipóteses de:

- I - atraso injustificado na entrega dos pedidos
- II - atraso injustificado na execução do contrato;
- II - inexecução total ou parcial do contrato;

10.5. O atraso, para efeito do cálculo de multa, será contado em dias corridos, a partir do dia seguinte ao do vencimento do prazo de entrega ou execução do contrato, e a multa será aplicada quando o atraso for superior a 3 (três) dias.

10.6. A sanção de multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais penalidades.

10.7. Objetivando evitar dano ao Erário, a Secretaria Saúde poderá adotar medida cautelar para suspender o pagamento à CONTRATADA na proporção do valor de eventual multa a ser aplicada até o término do processo administrativo.

10.8. A competência para a aplicação das sanções é atribuída às seguintes autoridades:

- I - Prefeito: impedimento de licitar e contratar com o Município de Cupira, pelo prazo de até 5 (cinco) anos;
- II - Prefeito: multa.

10.9. As sanções serão aplicadas de forma gradativa, obedecidos os princípios da razoabilidade e da proporcionalidade, após regular processo administrativo com garantia de defesa prévia e de interposição de recurso

10.10. Na estipulação das sanções, deverão ser considerados o grau de comprometimento do interesse


Público e o prejuízo pecuniário decorrente das irregularidades constatadas

## **II. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO**

11.1 - O registro de preços será cancelado, no todo ou em parte, por ato unilateral da administração, quando ocorrerem às hipóteses referidas no Art. 78, incisos I a XII e XVII, da Lei n.º 8.666/93.

11.2 - Ao FORNECEDOR será garantida a defesa prévia nos autos do Processo, no prazo de cinco (05) dias úteis contados do recebimento do cumprimento da notificação.

11.3 - Poderá ser cancelado o registro de preços mediante solicitação do FORNECEDOR, quando o mesmo comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao registro de preços, pela ocorrência de caso fortuito ou de força maior, impeditivo do cumprimento da avença.

  
Lidia Karla de Brito Marquês  
CPF 040.452.014-67  
Secretária de Saúde










## 12. DO FORO

12.1 Fica eleito o Foro da Cidade de Cupira como único competente para dirimir eventuais divergências decorrentes da execução deste Contrato, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que este seja.

Cupira, 25 de julho de 2017.

  
**LÍDIA KARLA DE BRITO MARQUES**  
Secretaria de Saúde  
ANUENTE

     
**FACIMED COMERCIO E REPRESENTAÇÕES EIRELI**  
CNPJ sob o nº 15.161.670/0001-67  
FORNECEDOR

  
Elisângela Urbano de Araújo  
Advogada - OAB/PE nº 32.024


**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS****ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 26/2017****PREGÃO PRESENCIAL Nº 08/2017****PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2017****VALIDADE: 12 (DOZE) MESES**

Aos 25 dias do mês de julho de 2017, o **MUNICÍPIO DE CUPIRA PE**, inscrito no CNPJ sob o nº 10.191.799/0001-02, com sede na Rua Desembargador Felismino Guedes, s/n, nesta cidade, neste ato, representado legalmente pelo seu Prefeito, o **JOSÉ MARIA LEITE DE MACÊDO**, brasileiro, casado, empresário, residente e domiciliado à Rua 15 de novembro, nº 99, Bairro Centro, Cupira-PE, portador do CPF/MF sob o nº 024.235.964-72, e RG sob o nº 571.568 SSP-PE, através do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, inscrito no CNPJ - 11.472.475/0001-05, Avenida Etelvino Lins, s/n, Centro, Cupira - PE neste ato representado pela Secretária Municipal a Sra. **LÍDIA KARLA DE BRITO MARQUES**, brasileira, casada, portadora da cédula de identidade - RG nº 9.736.214 - SDS/PE, inscrito no Cadastro de Pessoa Física sob o nº 040.452.014-67, enfermeira, residente e domiciliada à Av. Alfredo Gregório de Barros, nº 179 - Bairro Centro - Cupira - PE, doravante denominado simplesmente **ANUENTE**, e de outro lado a(as) empresa(s) **ODONTOMEDICA COMERCIO ATACADISTA DE MEDICAMENTOS EIRELLI ME**, inscrito no CNPJ sob o nº 12.395.255/0001-80, com sede com sede à Avenida Euclides Dourado, nº 6171, Bairro Heliópolis, na cidade de Garanhuns - PE, representada pelo procurador Sr. Arthur Antunes Martins Gomes, inscrito no CPF nº 052.238.154-59 e R.G. nº 5.576.451 SDS-PE, residente e domiciliado a Rua - Luiz Pereira Junior, nº 149 Bairro - Magano na cidade de Garanhuns - PE, simplesmente denominado **FORNECEDOR**, celebram a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇO(S)**, referente ao **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2017 Modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 08/2017 para eventual Aquisição de Medicamentos - Material de Consumo Médico Hospitalar** nos termos da Lei N.º 8.666/93, com as alterações introduzidas posteriormente, demais normas legais e administrativas.

**I. DO OBJETO**

1.1 - O objeto desta ata de registro de preço é a aceitação pela empresa como remanescente dos itens relacionados no item 02 que consiste no Registro de Preço para eventual Fornecimento parcelado de **Medicamento**, e **Material de Consumo Médico Hospitalar**. Para suprir as necessidades do Hospital Municipal José Veríssimo de Souza, Programa de Saúde da Família - PSF's, Farmácia Básica, Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU, Vigilância e Saúde e Saúde Bucal. Todos vinculados a esta Secretaria, para um período de 12(doze) meses, conforme a descrição, marca e preços constantes da relação em Anexo a este instrumento.

1.2 - A existência de preços registrados não impede a Administração de realizar compras, sempre que julgar conveniente e oportuno, por meio de processo licitatório específico, ou diretamente, respeitando o disposto em lei e assegurado o direito de preferência ao beneficiário do registro em igualdade de condições.

  
Elisângela Urbano de Araújo  
Advogada - OAB/PE nº 32.024  
Lídia Karla de Brito Marques  
CPF 040.452.014-67  
Secretária de Saúde





5.1 - O prazo de validade do registro de preços será de **12 (doze) meses**, contado a partir da assinatura da presente Ata, obrigando-se o fornecedor a garantir o objeto deste registro pelo referido prazo.

## **6. DOS FORNECIMENTOS**

6.1 - Os fornecimentos decorrentes da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, serão formalizados mediante a emissão e entrega ao FORNECEDOR da Ordem de Fornecimento e/ou Contrato de Fornecimento.

6.2 - Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante ordem de fornecimento da unidade requisitante, a qual conterá: data, valor unitário do produto, quantidade pretendida, local para entrega, carimbo e assinatura do responsável.

6.3 - Os medicamentos serão entregues no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento da Ordem de Fornecimento e/ou Contrato de fornecimento pelo FORNECEDOR, e serão acompanhados da nota fiscal/fatura e empenho correspondente.

## **7. DOS PAGAMENTOS**

7.1 - O pagamento de cada compra será efetuado em até 30 (trinta) dias corridos, contados da data de recebimento do total de medicamentos especificados na Ordem de Fornecimento.

## **8. DOS FORNECEDORES**

8.1 - Substituir no prazo de 05 (cinco) dias úteis o Objeto desta Ata, caso não estejam adequados às especificações constantes no **Processo Licitatório nº 08/2017 Modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 08/2017 sob Sistema de Registro de Preços - SRP**.


8.2 - Arcar com todas as despesas incidentes sobre o objeto licitado, tais como impostos, taxas e fretes.


8.3 - Responsabilizar-se por todos os encargos trabalhistas, previdenciários, securitários, fiscais, comerciais, civis e criminais, resultantes da execução do Contrato, no tocante aos seus empregados, dirigentes e prepostos.

8.4 - Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.

8.5 - Entregar os **medicamentos e os materiais de Consumo** adjudicados, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados a partir da comunicação via fax ou e-mail com cópia da respectiva Ordem de Fornecimento.

8.6 - O retardamento na entrega dos medicamentos não justificado considerar-se-á como infração contratual.

  
Elisângela Urbano de Araújo  
Advogada - OAB/PE nº 32.024

  
Lídia Karla de Brito Marques  
CPF 040.452.014-67  
Secretária de Saúde

Atelino Lins s/nº, Centro, Cupira - PE. CEP 55.460.000 Fone/Fax - (081) 3738 0014 / 0009  
[pregaosms.cupira@gmail.com](mailto:pregaosms.cupira@gmail.com)



**9. DAS OBRIGAÇÕES DO ANUENTE**

- 9.1 - Tomar todas as providências necessárias ao fiel cumprimento das Cláusulas desta Ata.
- 9.2 - Designar servidor ou comissão composta por servidores da SMS/PMC para o recebimento e aceitação dos medicamentos.
- 9.3 - Verificar no ato da entrega, o estado geral dos medicamentos.
- 9.4 - Efetuar os pagamentos na forma regulada pela Cláusula Sétima do presente instrumento.
- 9.5 - Notificar o fornecedor caso se verifique alguma irregularidade que diga respeito ao presente Processo.

**10. DAS PENALIDADES**

10.1 - O cometimento de irregularidades no procedimento licitatório ou na execução do contrato administrativo sujeitará o particular à aplicação de sanções administrativas, nos termos das Leis Federais nº 8.666/1993 e 10.520/2002 e Portaria TCE-PE nº 342/2010, de 7 de dezembro de 2010, publicada no Diário Oficial do Estado de Pernambuco, em 8 de dezembro de 2010.

10.2 - O Setor de Compras e de fiscalização representará a Secretária de Saúde sempre que verificar indícios de cometimento de irregularidades na execução do contrato administrativo.

10.3. As irregularidades praticadas na execução do contrato administrativo sujeitarão a CONTRATADA às seguintes sanções:

**1 - Multa, nos seguintes termos:**


a) pelo atraso na execução do objeto contratual, em relação ao prazo estipulado: 0,50% a 2%, do valor global contratado, ou do valor contratual remanescente ainda não cumprido, por dia decorrido, até o limite de 20% do valor de referência;

b) pela recusa na execução do objeto contratual (atrasos na entrega dos pedidos), caracterizada em 05 (cinco) dias após o vencimento do prazo estipulado:

1. Para os casos de medicamentos controlados será cobrada multa de 10% do valor global contratado ou Dos valores registrados e 0,25% do valor do pedido por dia de atraso.
2. Para os medicamentos comuns será cobrada multa de 5% do valor global contratado ou Dos valores registrados e 0,25% do valor do pedido por dia de atraso.
3. Para os materiais de consumo médico hospitalar multa de 5% a 10% do valor global contratado ou Dos valores registrados.

c) pela demora em refazer ou corrigir falhas na execução do objeto contratual, a contar do segundo dia da data da notificação da rejeição:

1. Para os casos de medicamentos controlados será cobrada multa de 10 % do valor global do pedido por dia decorrido,

  
Elisângela Urbano de Araújo  
Advogada - OAB/PE nº 32.024

AV. Etelvino Lins s/nº Centro, Cupira - PE. CEP 55.460.000 Fone/Fax - (081) 3738 0014 / 0009

  
Lidia Karla de Brito  
lidiakarla@cupira.pe.gov.br

CPF 040.452.014-67

Secretaria de Saúde

